



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาก็ กงคลัง โทร. 0 4257 8300

ที่ นพ 79002/ 834

วันที่ 26 เดือนตุลาคม พ.ศ.2566

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาก็

ด้วย งานพัสดุ กงคลังองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาก็ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็น ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ.2540 และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าและสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ในการนี้ งานพัสดุ กงคลังองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาก็ จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รายละเอียดดังนี้

ตาราง 1

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
1. วิธีเฉพาะเจาะจง	493	99.00
2. วิธีประกวดราคาฯ	5	1.00
รวม	498	100.00

จากตารางที่ 1 จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กงคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีโครงการทั้งสิ้น 498 เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 493 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 99.00 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาฯ จำนวน 5 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 1.00

ตาราง 2

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา	
ต.ค. 65	38	-	38
พ.ย. 65	63	-	63

630135

(นายฉลาด แก้วพิลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาก็

ตาราง 2 (ต่อ)

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา	
ธ.ค. 65	47	-	47
ม.ค. 66	43	-	43
ก.พ. 66	36	1	37
มี.ค. 66	45	2	47
เม.ย. 66	27	1	28
พ.ค. 66	49	-	49
มิ.ย. 66	28	-	28
ก.ค. 66	29	-	29
ส.ค. 66	18	-	18
ก.ย. 66	16	1	17
รวม (เรื่อง)	493	5	498

ตาราง 3

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
1. วิธีเฉพาะเจาะจง	14,215,238.51	62.78
2. วิธีประกวดราคาฯ	8,429,000.00	37.22
รวม	22,644,238.51	100.00

จากตาราง 3 จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กองคลังมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 22,644,238.51 บาท (ยี่สิบสองล้านหกแสนสี่หมื่นสี่พันสองร้อยสามสิบแปดบาทห้าสิบบัดสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน 14,215,238.51 บาท สิบสี่ล้านสองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสามสิบบาทห้าสิบบัดสตางค์ คิดเป็นร้อยละ 62.78 รองลงมา วิธีประกวดราคาฯ เป็นเงิน 8,429,000.00 บาท (แปดล้านสี่แสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 37.22

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่ ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ดังนี้

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง และเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน

๒๕๓๑.๓๕



(นายฉลาด แก้วพิลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่

2. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการ ไม่ดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ ส่งผลให้การดำเนินงานด้านพัสดุ การเงิน และการคลัง เกิดความยุ่งยาก

3. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่คล่องตัวเท่าที่ควร เนื่องจากบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ยังตีความไม่ชัดเจน เกี่ยวกับระเบียบฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งมีหนังสือสั่งการให้ถือปฏิบัติหลายฉบับ และออกมาใหม่อยู่เรื่อย ๆ ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้าไปบ้าง

4. สัญญาณอินเทอร์เน็ตช้า / ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) มีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ และหลุดบ่อย ทำให้ใช้เวลานานในการกรอกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

1. กรณีกการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กองเจ้าของเรื่อง เร่งประสานกองคลังดำเนินการโดยเร็วที่สุด
2. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการต้องดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด มีการกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวดเร็ว คล่องตัว เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่กระจุกตัวในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ และไม่ต้องมีการกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป
3. ส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง
4. ติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และขออนุญาตนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาววาไลยพร ผาสุข)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางขวัญใจ ผิวผาง)

ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้

๕๖๓.๑๖๕

(นายฉลาด แก้วพิลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่
- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิภาวรรณ ดวงดีแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่

- กง.นงน. กง.อ.น. กง.อ.น. กง.อ.น. กง.อ.น. -

(ลงชื่อ).....

(นายฉลาด แก้วพิลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่

๒๖๓๑๕

- ทราบ

- พิจารณาแล้ว

(/) อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นายกีตินันท์ พรหมด้วง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่