



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลภูตาไก่

เรื่อง นโยบายการการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจในการส่งเสริมท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งในทุกด้าน เพื่อสามารถตอบสนองเจตนารมณ์ของประชาชนได้อย่างแท้จริง ซึ่งเป็นภารกิจที่มีความหลากหลายและครอบคลุมการดำเนินการในหลายด้าน โดยเฉพาะการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นอีกมิติหนึ่งที่จะขาดการพัฒนาไม่ได้ และถือเป็นกลไกสำคัญในการผลักดันยุทธศาสตร์และพันธกิจให้ประสบความสำเร็จ และถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ตามวัตถุประสงค์ที่วางเอาไว้

อาศัยอำนาจตามความในตรา ๑๕ ปละมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อรองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) องค์การบริหารส่วนตำบลภูตาไก่ จึงประกาศนโยบายการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลภูตาไก่อดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคน สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่ระเบียบกำหนด และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูตาไก่ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลภูตาไก่

๑.๒ การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ต้องปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคและยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง โดยยึดหลักเกณฑ์ตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนมกำหนด

๑.๓ การดำเนินการสรรหาข้าราชการ พนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง ในทันที

๑.๔ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และดำเนินการตามระเบียบและประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนมกำหนด เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลภูตาไก่อดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบลให้มีผลการปฏิบัติงานที่มีผลสัมฤทธิ์สูงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และสมรรถนะแต่ละตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าหมายขององค์กร ตามแนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑ การจัดทำและปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง

๒.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรมทั้งใน Offline และ Online ให้ครบทุกตำแหน่ง ร้อยละ ๑๐๐

๒.๔ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดเวลา

๒.๕ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

๒.๖ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ

๓. ด้านการอ้าง รักษา และการสร้างแรงจูงใจ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไก้ มีการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน เช่น แผนความก้าวหน้าในสายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการบำเหน็จความดีความชอบ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร สภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการพัฒนาองค์กร และการยกย่อง ชมเชยเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและประพฤติปฏิบัติตนดีเด่น หรือสร้างคุณประโยชน์ที่ดีต่อองค์กร สาธารณชน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่เกิดความรัก ผูกพันต่อองค์กร ตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ

๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก๊ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๓.๓ ดำเนินการบันทึก แก๊ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบทะเบียนบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)

๓.๔ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้

๓.๕ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้

๓.๖ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนดีเด่นเป็นที่ประจักษ์

๓.๗ ควบคุมให้ผลการปฏิบัติราชการพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง การให้ความดีความชอบ การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน และการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ปราศจากการกลั่นแกล้งและหาผลประโยชน์ หรืออคติในการประเมินผลการปฏิบัติงาน หากมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างร้องเรียน หรือร้องขอความเป็นธรรมให้ดำเนินการด้วยความยุติธรรม

๓.๘ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดดู่แก้ว แจ้งให้บุคลากรในสังกัด ทราบถึงประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ ให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รายงานผลการดำเนินงาน ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ครั้งที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) และประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายศุภดิษฐ์ พรมดวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดดู่แก้ว



[Handwritten mark]